



# Política de Eficiencia Energética

En ATICA INGENIERÍA SPA, como consultora especializada en gestión de proyectos, reconocemos la importancia de promover el uso eficiente de la energía, aun cuando nuestra operación se base principalmente en el tele-trabajo y oficinas virtuales.

---

## Nos comprometemos a:

- Optimizar el consumo energético asociado a nuestras actividades digitales y en los espacios de trabajo en casa, fomentando prácticas responsables entre nuestro equipo.
- Incorporar criterios de eficiencia energética en la selección de equipos tecnológicos y servicios digitales que utilizamos para operar.
- Promover la sensibilización y capacitación continua sobre el uso eficiente de energía en el entorno laboral remoto.
- Cumplir con la normativa vigente relacionada con eficiencia energética y responsabilidad ambiental.
- Buscar mejoras continuas que contribuyan a reducir nuestro impacto ambiental, tanto en el uso de energía directa como indirecta.
- Fomentar el uso de energías renovables y tecnologías limpias, en la medida de lo posible y pertinente, en los espacios donde desarrollamos nuestra labor.

Esta política es parte integral de nuestro compromiso con la sostenibilidad y la responsabilidad corporativa, y será comunicada a todos los colaboradores, proveedores y partes interesadas.



# Plan de acción

---

## Nuestro Plan de Acción para la Implementación de la Política de Eficiencia Energética.

### 1. Sensibilización y Capacitación

- Acción: Realizar una charla interna (virtual) sobre hábitos de eficiencia energética en el teletrabajo.
- Responsable: Encargado/a de gestión interna o liderazgo del equipo.
- Frecuencia: Anual, con refuerzos semestrales mediante boletines o publicaciones internas.
- Indicador: % de colaboradores que participan en las sesiones.

### 2. Guía de Buenas Prácticas en el Teletrabajo

- Acción: Elaborar y distribuir una guía simple que incluya recomendaciones como:
- Apagar equipos al terminar la jornada.
- Usar iluminación natural siempre que sea posible.
- Configurar el modo de ahorro de energía en computadores.
- Responsable: Equipo de comunicaciones o coordinación general.
- Frecuencia: Una vez, con revisiones anuales.
- Indicador: % de colaboradores que reciben y aplican la guía.

### 3. Selección eficiente de herramientas y equipos

- Acción: Incluir criterios de eficiencia energética al adquirir equipos (notebooks, monitores, etc.) o contratar servicios en la nube.
- Responsable: Área administrativa o quien realiza compras.
- Frecuencia: Cada vez que se renueven equipos o servicios.
- Indicador: % de adquisiciones con criterios de eficiencia.

### 4. Monitoreo básico del consumo energético



- Acción: Invitar a los colaboradores a reportar anualmente un estimado de consumo energético relacionado con el trabajo (por ejemplo, uso de computador y calefacción).
- Responsable: Coordinador de sostenibilidad.
- Frecuencia: Anual.
- Indicador: Nivel de participación + línea base de consumo.

## 5. Promoción del uso de energías limpias

- Acción: Incentivar el uso de energías renovables en los hogares (por ejemplo, tarifas verdes o paneles solares) compartiendo información y beneficios.
- Responsable: Comunicaciones o sostenibilidad.
- Frecuencia: Trimestral.
- Indicador: Número de iniciativas comunicadas.

## 6. Evaluación y mejora

- Acción: Revisar la política y plan de acción anualmente para incorporar mejoras.
- Responsable: Dirección o responsable de sostenibilidad.
- Frecuencia: Anual.
- Indicador: Revisión realizada y mejoras implementadas.